

Curriculum Vitae

Nombre: Juan Carlos Núñez Lemus.

R.U.T: 13.675.132-8

Nacionalidad: Chilena

Fecha de Nacimiento: 02 de abril de 1979.

Dirección: Pasaje Lago Aníbal Pinto 04355, Puente Alto, Santiago R.M.

Teléfonos de contacto: 224998435 / 09-68450239

Correo Electrónico: nunezlemus@hotmail.com

Resumen Laboral.

Ingeniero en Administración Industrial, mención producción y abastecimiento, con 9 años de experiencia. He trabajado en grandes compañías como Stretto y SDI-IMA desempeñándome Logística y área comercial.

Experiencia Laboral

Empresa: Servicio de ingeniería IMA.

Agosto 2008 – a la Fecha

Cargo: Técnico Comercial.

Desempeños, logros y responsabilidades:

Responsable del estudio y preparación de Ofertas Técnicas, administrativas y Económicas para licitaciones de ingeniería Eléctrica, líneas de transmisión, sub estaciones y estudios eléctricos.

Responsable de la Mantención y actualización de los registros de proveedores de la empresa.

Responsable de creación, actualización y mantenimiento de clientes en sistema interno, dentro de los cuales una de mis principales labores está en la aseguración de participación en ofertas del rubro eléctrico – minero.

Responsable de mantener registro de contrataciones de proyectos de los cuales se extraen los KPI del área comercial, que permiten el análisis posterior de cumplimiento del departamento.

Responsable de crear y actualizar ofertas nuevas y existente en ERP SAP y Software CRM SalesForce.

Responsable de Marketing, comunicación e Imagen Corporativa de la empresa.

Responsable de preparar presupuesto anual del área marketing.

Asegurar el cumplimiento y ejecución de los planes aprobados por la Dirección correspondiente a través de la puesta en práctica de las tareas de planificación, organización y control de las actividades subordinadas.

Responsable de mantener todos los registros internos actualizados del área, para auditorias de calidad interna y externa al área comercial, los cuales se reportan directo a Gerencia.

Realizar la gestión de los pedidos de cotización de servicios al área técnica y elaboración del costo general de la oferta.

Empresa: **Stretto S.A.**
Cargo: **Asistente Comercial.**

Junio 2004 – a enero 2008

Desempeños, logros y responsabilidades:

Responsable de emisión de reportes de ventas de las diferentes áreas de la empresa (Retail, Constructoras y Ferreterías).
Responsable de gestionar y coordinar los despachos de productos, atención de clientes y de la emisión y despacho de documentos de ventas.
Responsable de cobranza de clientes.
Coordinador de despacho de materiales con clientes y facturación.

Empresa: **Gersa S.A.**
Cargo: **Práctica**

Enero 2004 – Abril 2004

Desempeños:

Práctica Profesional, desarrollada en el departamento de estudios y nuevos negocios, responsable de desarrollar y evaluar la implementación del proyecto de recolección de residuos de la comuna de San Miguel, residuos domiciliarios y ferias libres.

Estudios Superiores

Instituto Inacap.
Título: Ingeniero en Administración Industrial.
Año de Egreso: 2004
Situación: Titulado

Universidad Andrés Bello
Título: Ingeniero Civil Industrial, (plan continuidad)
Situación: cursando segundo año.

Títulos, Seminarios y otros:

ICBC-English Course Elementary - Level 1 - Instituto Chileno – Británico	(Año 2015)
Curso ISO 9001:2008 – 14001 y 18000 – Dictado por AENOR.	(Año 2014)
Curso de Excel Avanzado U. Católica	(Año 2012)
Curso de Excel Avanzado Inacap	(Año 2009)

Idiomas

Inglés: Competencia Básica

Conocimientos

Software o Tecnologías:

Sistema Operativo: Windows
Procesadores de Texto: Open Office - Microsoft Office.
Correo Electrónico: Microsoft Outlook - Outlook Express - IBM Lotus Notes
Uso y Manejo SW: SAP ERP 7.2 – Microsoft Project – Salesforce – Bizagi.
Software propios de la empresa: Acción Comercial

Recomendaciones:

Susana Quezada, Ex Jefe RRHH, SDI, Tel: +56981379245